

Check-list des tâches pour le modèle 3

Un échange d'une année selon le modèle 3 est relativement facile à organiser. Pour ce faire, les tâches les plus importantes et les plus prenantes, telles que l'organisation d'une famille d'accueil, d'un poste de travail ou de la fréquentation d'une école, sont prises en charge par une organisation d'échange.

Cette check-list est conçue pour un échange unilatéral. Dans le cas d'un échange réciproque, il convient en plus d'organiser l'hébergement et le suivi des apprentis accueillis en Suisse. L'organisation d'échange peut là aussi prendre en charge la plupart des tâches correspondantes.

Domaine	Tâche	Statut
Planification	Définition de la/des personne(s) responsable(s) dans l'entreprise	
	Choix d'une/de plusieurs organisation(s) d'échange pour la collaboration et le lancement du projet pilote	
	Élaboration d'une ébauche du projet pilote prévu avec durée, destination, nombre d'apprentis de chaque site, domaine de travail, école(s) professionnelle(s) impliquée(s), etc. Objectifs, attentes, conditions	
	Clarification du financement du séjour	
Préparation	Sélection des participants au projet pilote (avec éventuellement	
	Procédure de candidature et d'inscription au programme d'année d'échange auprès de l'organisation d'échange	
	Résiliation du contrat d'apprentissage	
	Établissement d'un nouveau contrat d'apprentissage pour l'année suivante	
	Organisation de la famille d'accueil et du poste de travail/de l'école d'accueil à l'étranger	
	Formation de préparation interculturelle	

Domaine	Tâche	Statut
	Clarification de la couverture d'assurance pour les apprentis à l'étranger	
	Clarification du visa (nécessaire ou non en fonction de la destination, de la nationalité et du statut de résident en Suisse)	
Pendant	Accueil	
	Cours de langue (selon la destination)	
	Rencontres régulières avec le mentor	
	Accompagnement des apprentis, des parents, des familles d'accueil et de l'entreprise d'accueil en fonction des besoins	
Après	Séminaire de retour/réunion de débriefing. Qu'ai-je appris ? Comment puis-je introduire et appliquer cela dans mon métier et dans la vie quotidienne ?	
	Proposer une plateforme pour l'échange d'expériences, par ex. lors d'une manifestation d'information	
Évaluation	Réunion d'évaluation avec l'ensemble des personnes concernées. Analyse des facteurs de réussite et des défis, propositions d'amélioration, élaboration d'une stratégie pour les projets suivants	
	Élaboration d'un nouveau projet prenant en compte les expériences acquises avec le projet pilote	